**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**
**на оказание услуги по составлению бизнес-планов**

| Раздел | Описание |
|---|---|
| 1. Наименование услуг | Составление бизнес-планов |
| 2. Заказчик | Автономная некоммерческая организация «Центр поддержки предпринимательства «Мой бизнес», отдел - Центр инжиниринга Волгоградской области. |
| 3. Срок оказания услуг | С даты подписания договора по 27 ноября 2026 г. |
| 4. Место оказания услуг | Волгоградская область. |
| 5. Получатели услуг | Получателями услуг являются юридические лица, а также физические лица (внесенные в ЕГРЮЛ, ЕГРИП) и осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, в области промышленного и/или сельскохозяйственного производства, а также разработку и внедрение инновационной продукции, отнесенные в соответствии с действующим законодательством к субъектам малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные в установленном порядке и осуществляющие свою предпринимательскую деятельность на территории Волгоградской области, а так же внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства (https://rmsp.nalog.ru/index.html).<br>Ответственность за идентификацию потенциальных получателей услуг на предмет их соответствия вышеуказанным требованиям несет Исполнитель.<br>Количество субъектов МСП, получающих услуги – 6. |
| 6. Цели использования результатов услуг | Подача заявки на получение статуса малой технологической компании (далее – МТК). |
| 7. Объем услуг | В период действия договора исполнитель должен обеспечить предоставление услуги по составлению бизнес-плана в соответствии с Приложением 1 к Техническому заданию. |
| 8. Общие требования к оказанию услуг | Исполнитель обязан добросовестно, качественно и своевременно оказывать услуги субъектам МСП**.** |
| 9. Требования к отчётной информации | В выставленном Исполнителем акте оказанных услуг за период действия договора указывается количество услуг, с указанием стоимости софинансирования.<br>Услуги не оплачиваются в случае, если в ходе проверки отчётной информации:<br>- услуги не подтверждены получателем услуги;<br>- услуги предоставлены не в полном объеме.<br>**Отчётная информация**<br>1) Описательный отчет:<br>- титульный лист, на котором указано наименование услуги по договору, номер договора, полное и сокращенное наименование Исполнителя, а также все реквизиты, контактный телефон и электронную почту Исполнителя, сроки реализации мероприятия по настоящему договору;<br>- описание услуги, включая цели, задачи, сроки реализации, описание механизма оказания услуги, визуализация услуги, количественные и качественные показатели реализации;<br>- итоговый отчет о проделанной работе и (или) оказанных услугах в соответствии с настоящим Техническим заданием в бумажном виде и на электронном носителе (USB флеш-карта, CD-диск и т.п.). Итоговый отчет должен включать в себя копии документов, указанных в п.7 Технического задания.<br>2) Опросный лист (Приложение № 2 к Техническому заданию).<br>3) Заявка на предоставление мер поддержки на условиях софинансирования субъектов МСП, осуществляющих деятельность |

| | |
|---|---|
| | на территории Волгоградской области (Приложение № 3 к Техническому заданию).<br>4) Согласие на обработку персональных данных (Приложение № 4 к Техническому заданию). |

Приложение № 1 к Техническому заданию

**СТРУКТУРА ПЛАНА РАЗВИТИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ И ПРОДУКТА ПРОЕКТА[1]**

## 1. Информация о предприятии:

1.1. Фирменное наименование предприятия (полное и сокращенное).

1.2. Адрес предприятия.

1.3. Сайт предприятия.

1.4. Профиль деятельности предприятия, виды выпускаемой продукции (оказываемых услуг).

1.5. Фактическая выручка от реализации за последние 2 календарных года в разрезе видов производимой продукции и/или оказываемых услуг (Таблица № 1):

Таблица № 1.

| Наименование продукции/оказываемых услуг | Выручка, тыс. рублей | |
|---|---|---|
| | 2024 г. | 2025 г. |
| 1 | | |
| 2 | | |
| … | | |
| Итого | | |

## 2. Информация о проекте и продукте предприятия:

2.1. Название заявляемого технологического проекта.

2.2. Основные характеристики продукта, сервиса и (или) решения, планируемого к коммерциализации в рамках заявляемого проекта (функциональное назначение, основные потребительские качества и параметры продукта, сервиса и (или) решения).

2.3. Наличие патентов и иных правоохранных документов, планы по дополнительной защите прав на интеллектуальную собственность.

2.4. Описание текущей стадии создания продуктов, сервисов и (или) решений, подтверждающее уровень технологической и производственной готовности продукции, планируемой к выводу на рынок в рамках реализации проекта.

2.5. Фотографии (скриншоты) продуктов, сервисов и (или) решений, планируемых к коммерциализации в рамках проекта.

## 3. Перспективы коммерциализации:

[1] Бизнес-план утверждается руководителем предприятия

3.1. Объем и емкость рынка продукта, сервиса и (или) решения анализ современного состояния и перспектив развития отрасли, в которой реализуется проект (*если рынок новый, необходимо представить его описание*).

3.2. Сведения о наличии конкурентных преимуществ. Сравнение технико-экономических характеристик (включая количественные, качественные и стоимостные характеристики продукции) инновационного продукта, сервиса и (или) решения с зарубежными и отечественными аналогами[2] (Таблица № 2):

Таблица № 2

| **Технико-экономические характеристики продукта, сервиса и (или) решения** | **Аналог 1** | **Аналог 2** | **Аналог …** | **Создаваемый продукт, сервис и (или) решение** |
|---|---|---|---|---|
| 1. … | | | | |
| 2. … | | | | |
| … | | | | |

3.3. Целевые сегменты потребителей продукта, сервиса и (или) решения и оценка платежеспособного спроса. Потенциальные клиенты (заказчики)[3].

3.4. Описание бизнес-модели проекта. Производственный план и план продаж на 5-летний период.

3.5. Стратегия продвижения продукта, сервиса и (или) решения на рынок.

## 4. Техническое обеспечение реализации проекта:

4.1. Количество сотрудников, роль в команде проекта и их квалификация с приложением подтверждающих документов (Таблица № 3).

Таблица № 3.

| № п/п | ФИО сотрудника[4] | Тип трудоустройства (в штате/по совместительству) | Роль в команде проекта | Квалификация | Опыт реализации проектов по схожей тематике |
|---|---|---|---|---|---|
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| … | | | | | |

4.2. Опыт команды в реализации подобных проектов.

[2]Должно быть представлено обоснование выбора конкурентов, должны быть сделаны выводы о конкурентных преимуществах.

[3] Рекомендуется приложить документы, подтверждающие наличие договоренностей (соглашения о намерениях, предварительные договоры, комфортные письма и пр.).

[4] Должны быть приведены сведения по всем группам сотрудников, привлекаемых к выполнению проекта, включая управленческие, научно-технические, инженерно-технические кадры и экономисты.

4.3. Наличие основных средств и необходимых площадей (с приложением технологической документации, фотоматериалов и подтверждающих документов) для реализации проекта.

## 5. ФИНАНСОВЫЙ ПЛАН:

5.1. Общий объем финансирования проекта (привлеченный и планируемый к привлечению), источники средств.

5.2. Основные плановые экономические показатели (расходы на производство, прибыль, чистая прибыль, рентабельность выпускаемого продукта, сервиса и (или) решения) к концу реализации проекта.

5.3. Возможные моменты, типы и источники рисков, меры по их уменьшению.

Приложение № 2 к Техническому заданию

**ОПРОСНЫЙ ЛИСТ**
**оценки качества оказанной услуги**

Наименование получателя услуг: _____

Благодарим Вас за обращение в Центр «Мой бизнес».
Просим Вас оценить качество оказанной услуги.

Насколько Вы удовлетворены качеством оказанной услуги?
Дайте оценку по 5-балльной шкале, где оценка означает, что Вы:
«1» - полностью не удовлетворены;
«2» - частично не удовлетворены;
«3» - частично удовлетворены;
«4» - удовлетворены;
«5» - полностью удовлетворены качеством оказанной услуги.

| **Наименование услуги** | **Оценка от 1 до 5 баллов** | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| Составление бизнес-плана | | | | | |

(руководитель юридического лица /индивидуальный предприниматель) (подпись) (расшифровка подписи)

м.п. «____» _____2026 г.

Приложение № 3 к Техническому заданию

# ЗАЯВКА

на предоставление услуг субъектам малого и среднего предпринимательства Волгоградской области автономной некоммерческой организацией «Центр поддержки предпринимательства «Мой бизнес» на условиях софинансирования

| | |
|---|---|
| Наименование услуги | |
| Наименование субъекта МСП, осуществляющего деятельность на территории Волгоградской области | |
| ИНН | |
| ОГРН/ОГРНИП | |
| Сфера деятельности (ОКВЭД) | |
| Юридический (почтовый) адрес, индекс | |
| Дата регистрации организации, ИП | |
| Ф.И.О. руководителя, наименование должности руководителя | |
| Телефон | |
| E-mail *(при наличии)* | |
| Категория получателя услуг | ☐ Социальное предприятие<br>☐ Многодетные родители<br>☐ Участник СВО<br>☐ Члены семьи участников СВО<br>☐ Малые технологические компании<br>☐ Субъект креативной индустрии |
| Осуществляет деятельность на территории Волгоградской области и уплачивает налоги в бюджет Волгоградской области | Подтверждаю ☐ Не подтверждаю ☐ |
| Не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к нему другого юридического лица), ликвидации, в отношении субъекта МСП не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством РФ (для юридического лица) | Да ☐ Нет ☐ |

| | |
|---|---|
| Не является кредитной, страховой организацией (кроме потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, НПФ, профучастником рынка ценных бумаг, ломбардом, участником соглашений о разделе продукции, не осуществляет игорный бизнес, не является нерезидентом РФ | Да ☐ Нет ☐ |
| Не производит подакцизные товары, не добывает полезные ископаемые (кроме общераспространенных) | Да ☐ Нет ☐ |
| Три года с момента предыдущего нарушения порядка поддержки (если было) | Да ☐ Нет ☐ |
| Для производственных предприятий: наличие промышленной инфраструктуры | Да ☐ Нет ☐ |
| Для социальных предприятий: наличие статуса социального предприятия | Да ☐ Нет ☐ |
| Софинансирование, % | |

☐ Заявитель настоящим **подтверждает и гарантирует**, что сведения, содержащиеся в заявке достоверны и, что заявитель и представленные им документы соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и законодательством Волгоградской области.

☐ Заявитель ознакомлен с Положением о порядке предоставления услуг субъектам малого и среднего предпринимательства Волгоградской области автономной некоммерческой организацией "Центр поддержки предпринимательства "Мой бизнес" на условиях софинансирования.

Заявитель_____/_____/_____/
подпись расшифровка дата

М.П. (при наличии)

Сведения предоставлены верно

Ответственный менеджер _____/_____/_____
подпись расшифровка дата

Приложение № 4 к Техническому заданию

**СОГЛАСИЕ**
**на обработку его персональных данных**

Я, _____,
*(фамилия, имя, отчество Субъекта)*

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие автономной некоммерческой организации «Центр поддержки предпринимательства «Мой бизнес» (далее – АНО «Центр «МБ», Оператор) (ОГРН 1203400005390, 400012, г. Волгоград, пр-кт им. маршала Советского Союза Г.К. Жукова, д. 3) на обработку следующих моих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество (при наличии),
- ИНН,
- ОГРН/ОГРНИП
- место работы, контактные данные (номер мобильного телефона, адрес рабочей электронной почты),

в следующих целях обработки: оказание образовательной и информационно-консультационной поддержки, оказываемых АНО «Центр «МБ».

Перечень действий (операций) или совокупность действий (операций), осуществляемых АНО «Центр «МБ» по обработке персональных данных совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, обезличивание, блокировка, уничтожение, а также передача следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество (при наличии),
- ИНН,
- ОГРН/ОГРНИП
- место работы, контактные данные (номер мобильного телефона, адрес рабочей электронной почты),

осуществляется с целью ведения реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей услуг в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Настоящее согласие действует с момента его подписания и сохраняет силу до достижения заявленных целей обработки персональных данных, но не более 3-х лет, либо до момента отзыва субъектом персональных данных путем направления соответствующего уведомления в адрес АНО «Центр «МБ».

Согласие может быть отозвано в любое время путем направления письменного отзыва согласия по адресу места нахождения Оператора, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

Подтверждаю, что настоящее согласие на обработку персональных данных дано мною лично, является конкретным, предметным, информированным, сознательным и однозначным.

_____ _____

(Ф.И.О.) (подпись)

«____» _____ 2026 года